

Travailler en groupes dans la classe

Le rôle du travail de groupes

Le travail en groupes peut être un moyen très efficace de motiver les élèves en les encourageant à réfléchir, à communiquer, à échanger des idées et des pensées et à prendre des décisions. En groupes, les élèves peuvent enseigner aux autres et apprendre les uns des autres ; le résultat est une forme d'apprentissage puissante et active.

Quand faire du travail en groupes

Le travail en groupes peut être utilisé :

- au début d'une leçon ou d'un nouveau thème d'apprentissage, pour découvrir ce que les élèves savent déjà ;
- pendant une leçon, pour encourager la compréhension ou pour partager vues et opinions à propos d'un sujet ;
- à la fin d'une leçon, pour aider les élèves à réfléchir à ce qu'ils ont appris et à voir clairement ce qu'ils savent et ce qu'il leur reste à comprendre.

Avant de commencer

- Avant de commencer une session de travail en groupes, vous devez savoir clairement ce que vous souhaitez en retirer. La session doit avoir un objectif ou un but bien défini. Par exemple : « A la fin de la session, nous pourrions décrire comment se forme la pluie et son action sur notre paysage local. »
- Répartissez la classe en groupes gérables, en fonction des effectifs, mais ne créez pas des groupes trop grands car chaque élève doit pouvoir participer. Vous devrez peut-être déplacer des bureaux ou envoyer certains groupes à l'extérieur de la classe.
- Donnez à chaque élève un rôle (et donc) une tâche au sein du groupe. Par exemple : le secrétaire qui note ce qui est dit, l'organisateur, l'avocat du diable, le médiateur, le porte-parole, le responsable de la liaison avec les autres groupes.
- Décidez de différentes manières pour répartir les élèves en groupes. Vous pouvez former des groupes en fonction des liens d'amitié, mettre les personnalités similaires ensemble, des personnalités différentes ensemble, des groupes de niveau similaire, des groupes de niveaux mixtes, ou bien n'avoir aucune catégorie. Quelle est la méthode qui fonctionnera le mieux dans la situation que vous prévoyez ?
- Prévoyez assez de temps pour que les élèves puissent arriver à une conclusion. Prévoyez aussi du temps à la fin de la session pour permettre à chaque groupe (et à vous-même) de résumer les conclusions.

Présenter le travail en groupes

- Une fois les élèves répartis en groupes, expliquez-leur que le fait de travailler ensemble pour résoudre un problème ou arriver à une décision est un aspect important de leur apprentissage et de leur développement personnel. Expliquez-leur ce que vous attendez d'eux en termes de comportement (respect mutuel, écoute, prise de décisions) et indiquez-leur les rôles individuels (le porte-parole, le secrétaire, ...).
- Expliquez clairement la tâche et faites-la aussi écrire au tableau. Dites aux élèves ce qu'ils doivent faire et indiquez-leur la forme que doit prendre le résultat de leur groupe. Ce point est très important. En effet, s'ils ne comprennent pas ce qu'ils doivent faire, la session prendra un mauvais départ. Donnez-leur la possibilité de poser des questions avant de commencer, et donnez à leurs questions des réponses qui les aideront.

Gérer le travail en groupes

- Pendant que les élèves travaillent en groupes, vérifiez le progrès des groupes. Résistez à la tentation d'intervenir trop vite. Laissez les groupes se débattre avec les difficultés pendant un certain temps. Si vous leur donnez les réponses trop vite, ils en viendront à se tourner vers vous au lieu d'être indépendants. Si nécessaire, clarifiez vos instructions. Vous devez vous souvenir que tout apprentissage exige que l'on affronte des difficultés ou des incertitudes. Vous devez donc être exigeant avec vos élèves et leur dire à quel point vous avez confiance en eux pendant que vous circulez entre les groupes.

Terminer le travail de groupe

- Faire suivre le travail de groupe par une session avec toute la classe au cours de laquelle vous prenez, par exemple, une idée de chaque groupe jusqu'à ce que vous ayez atteint l'objectif initial, ou bien demandez à chaque groupe de vous dire la chose la plus intéressante qu'il a apprise. Essayez de faire de cette dernière session un échange d'idées au lieu de dire aux élèves ce qu'ils n'ont pas vu.
- Résumez le travail des groupes de manière à ce que les groupes se sentent fiers de ce qu'ils ont fait. Demandez-leur aussi de vous dire s'ils pensent avoir bien travaillé dans leur groupe. Ceci vous donnera un indice à propos de leur propre réaction face au travail en groupes.
- Enfin, réfléchissez à la manière dont vous avez géré la session de travail en groupes. Identifiez les éléments réussis et les aspects que vous auriez pu faire autrement pour rendre le travail en groupes plus efficace. Utilisez ces informations pour développer votre technique la prochaine fois et notez vos propres progrès et ceux de vos élèves.